

ФГБОУ ВПО
Государственный музыкально-педагогический институт
имени М.М.Ипполитова-Иванова

УТВЕРЖДЕНО



В.И.Ворона

10 20/4 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОЛНОМОЧИЯХ И ПОРЯДКЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ
ПО ВОПРОСУ ПЕРЕХОДА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С ПЛАТНОГО
ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ**

ПРИНЯТО

Учёным Советом ГМПИ
им.М.М.Ипполитова-Иванова

Протокол № 3
от «21» 10 2014 года

Москва
2014 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет полномочия и порядок деятельности комиссии по вопросу перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Государственный музыкально-педагогический институт имени М.М. Ипполитова-Иванова» (далее – Институт)

1.2. Настоящее положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации.

Положение разработано в соответствии с пунктом 14 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Порядок перевода с платного обучения на бесплатное

2.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации по соответствующей образовательной программе специальности, направлению подготовки и форме обучения, на соответствующем курсе вакантного бюджетного места.

2.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в институте по соответствующей образовательной программе специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

2.3. Прием заявлений и документов о переводе с платного обучения на бесплатное осуществляется комиссией института до 1 сентября и 9 февраля текущего учебного года.

2.4. Информация о количестве вакантных бюджетных мест по соответствующей образовательной программе специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе, а также сроках подачи обучающимся заявлений и документов на перевод с платного обучения на бесплатное выставляется по результатам экзаменационных сессий на официальном сайте института www.ippolitovka.ru.

2.5. Право на перевод с платного обучения на бесплатное имеют лица, обучающиеся в институте на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющих на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

2.5.1. сдача экзаменов за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценку «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

2.5.2. отнесения к следующим категориям граждан (за исключением граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

2.5.3. утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.6. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается комиссией института с учетом мнения представителя студенческого актива института. Состав, полномочия и

порядок деятельности комиссии определяется приказом ректора.

Документы для работы комиссии представляют деканы, которым поступили заявления от обучающихся о переводе с платного обучения на бесплатное.

2.7. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет на факультет, мотивированное заявление на имя ректора института о переводе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного студента к указанному в подпунктах 2.5.2 - 2.5.3. пункта 2.5 настоящего положения (в случае отсутствия в личном деле студента);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности института (при наличии).

2.8. Декан факультета в пятидневный срок с момента поступления заявления от студента визирует указанное заявление и передает его в комиссию института, к заявлению прилагаются следующие документы:

-копия зачетной книжки о результатах промежуточной аттестации обучающихся за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переводе с платного обучения на бесплатное (заверенная печатью учебной части);

-справка за подписью заведующего учебной части об отсутствии дисциплинарных взысканий и задолженности по оплате обучения, согласованная с внебюджетным отделом.

2.9. При рассмотрении комиссией института заявлений обучающихся приоритет отдается:

а) в первую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпунктах 2.5.1. пункта 2.5. настоящего положения;

б) во вторую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте 2.5.2. пункта 2.5. настоящего положения;

в) в третью очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте 2.5.3 пункта 2.5. настоящего положения;

2.10. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

а) в первую очередь - обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

б) во вторую очередь - обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности университета.

При наличии двух и более кандидатов первой очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности института.

2.11. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации факультета комиссией университета принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

2.12. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается комиссией института с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 2.9. и 2.10. настоящего положения.

2.13. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 2.9. и 2.10. настоящего положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся комиссией института принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

2.14. Перевод с платного обучения на бесплатное оформляется приказом и подписывается ректором института не позднее 10 календарных дней с даты принятия комиссией решения о переводе.

3. Порядок деятельности комиссии по переводу обучающихся с платного обучения на бесплатное

3.1. Комиссия по переводу обучающихся с платного обучения на бесплатное является органом, принимающим решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное (далее - комиссия), и действует в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Государственный музыкально-педагогический институт имени М.М. Ипполитова-Иванова» (далее – Институт) в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 июня 2013 г. N443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное.

3.3. Состав комиссии утверждается приказом ректора Института.

3.4. Председателем комиссии является ректор института. Секретарь комиссии избирается комиссией из своего состава.

3.5. В состав комиссии включается представитель студенческого актива института (по согласованию).

3.6. Комиссия создается в количестве не менее 5 (пяти) человек сроком на один учебный год.

3.7. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в семестр.

3.8. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов комиссии. Решение комиссии считается принятым, если за него проголосовали более 50% членов комиссии, присутствующих на заседании.

3.9. Решение комиссии оформляется протоколом и доводится до

сведения обучающихся путем его размещения на официальном сайте института www.ippolitovka.ru.

3.10. Члены комиссии несут персональную ответственность за принимаемые комиссией решения, а также за исполнение соответствующих поручений комиссии, председателя комиссии.

3.11. Члены комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

3.12. Секретарь комиссии осуществляет подготовку заседаний комиссии, оказывает организационную и методическую помощь членам комиссии, работникам, участвующим в подготовке материалов к заседаниям комиссии, контролирует реализацию решений, принимаемых на заседаниях комиссии, ведет делопроизводство комиссии.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее положение вступает в силу после его принятия Учёным советом и утверждением его ректором Института.

4.2. При необходимости в настоящее положение могут вноситься изменения и дополнения в установленном порядке.